


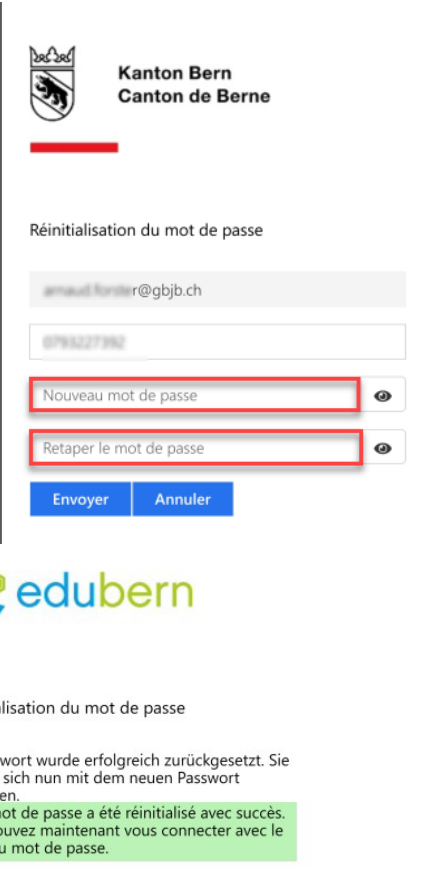
Activation du compte de messagerie et des outils numériques

Voici des instructions pour activer votre adresse de messagerie du gymnase, dont vous aurez besoin pour recevoir et envoyer des courriels scolaires, ainsi que pour vous connecter au réseau wifi de l'école et à votre compte OneDrive. Au préalable, vous devez :

- connaître votre adresse de messagerie scolaire (.....@edu.gbjb.ch) qui est indiquée sur la lettre d'informations pour la rentrée ;
- être en possession du téléphone portable avec le numéro que vous nous avez communiqué lors de votre inscription ;
- être connecté·e à internet avec votre téléphone portable.

A. Création (ou réinitialisation) de votre nouveau mot de passe

1) Sur votre ordinateur ou sur votre téléphone, ouvrir une page web et vous rendre à l'adresse https://password.edubern.ch	
2) Dans la nouvelle page, insérer votre adresse de messagerie qui vous a été attribuée ainsi que votre numéro de téléphone portable. Une fois les champs remplis, cliquer sur 'Envoyer'.	
3) Vous voyez apparaître le message de confirmation. Si ce n'est pas le cas, vérifier que vous avez introduit correctement votre adresse de messagerie et votre numéro de téléphone portable. Attention aux espaces blancs en fin de saisie ainsi qu'aux lettres accentuées qui ne sont pas autorisées dans des adresses de messagerie.	

<p>4) Dès réception du sms de confirmation, cliquer sur le lien affiché afin d'accéder à une nouvelle page web où vous pourrez définir votre mot de passe.</p>	<p>Mit diesem Link können Sie Ihr neues Passwort setzen / Ce lien vous permet de définir votre nouveau mot de passe: https://password.edubern.ch/index.html?ci=1009454&adst=sYBI299N2ki7bLXz9/tGS467sGjWDBoS&adfv=0792184319</p>
<p>5) Après avoir cliqué sur le lien, la page suivante s'affiche.</p> <p>Définir votre nouveau mot de passe en respectant les consignes suivantes :</p> <p>Au minimum 8 caractères dont :</p> <ul style="list-style-type: none"> • au moins 1 majuscule ; • au moins 1 chiffre ; • au moins un caractère spécial (\$; !). Eviter le #. <p>Cliquer finalement sur 'Envoyer' et attendre le message de confirmation.</p> <p>6) En cas de problème, merci de lire le message d'erreur affiché qui vous donnera les informations sur la complexité du mot de passe à fournir.</p>	

B. Connexion au réseau Wifi « WLGYMB-BYOD »

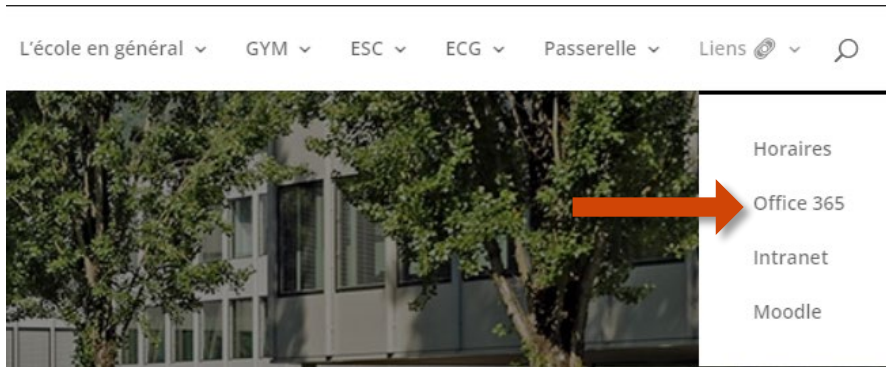
Lorsque vous serez dans les locaux du gymnase, vous pourrez vous connecter au réseau **WLGYMB-BYOD** avec les indications suivantes :

<p>Méthode EAP : PEAP</p> <p>Authentification étape 2 : Aucune</p> <p>Certificat CA : Sélectionner 'Ne pas valider'</p> <p>Identité : Votre adresse de messagerie #####@edu.gbjb.ch</p> <p>Anonyme : laisser blanc</p> <p>Mot de passe : Le mot de passe défini au point A.</p>

C. Connexion à votre compte et installation des outils Office 365

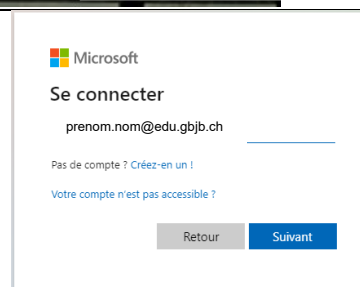
Votre adresse de messagerie et votre mot de passe (à définir selon procédure sous A.) sont nécessaires. Si vous avez déjà installé les outils Microsoft Office 365 sur votre ordinateur, vous n'avez pas besoin d'effectuer la procédure de connexion ; vous pouvez directement travailler avec ces derniers (dans ce cas, bien vérifier que le compte de connexion utilisé est votre compte edu.gbjb.ch et pas votre autre compte de connexion privé).

- 1) Vous rendre sur www.gbjb.ch et cliquer sur l'icône 'Liens' puis « Office 365 » dans le menu.

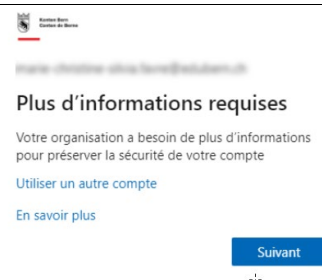


- 2) Dans le nouvel écran qui apparaît, insérer votre adresse de messagerie puis votre mot de passe.

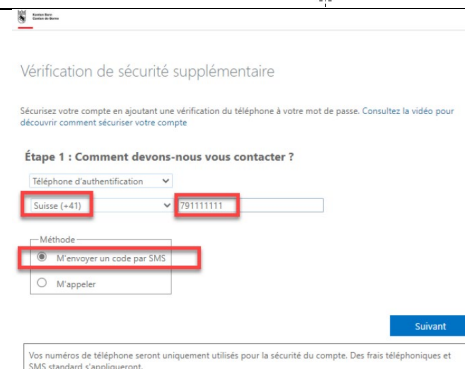
- Après avoir cliqué sur [suivant] il est possible que vous arriviez directement à l'étape 7) expliquée ci-dessous.

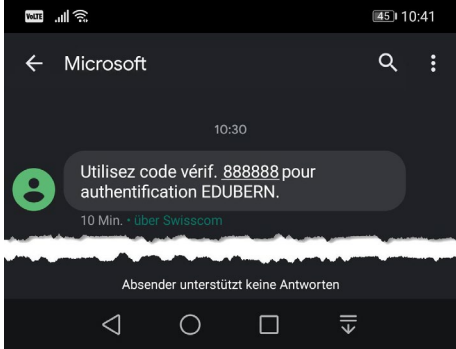
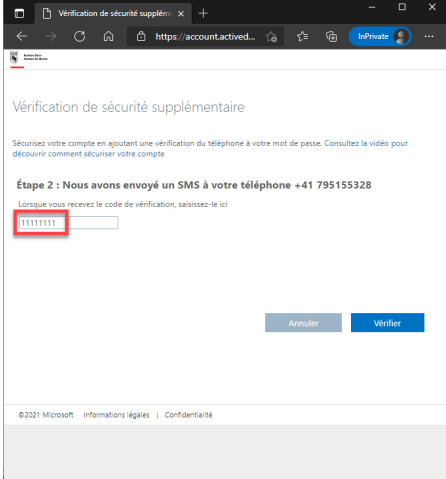


- 3) Si aucune autre information de sécurité n'a été enregistrée dans le compte, le message suivant apparaît :
 Cliquer alors sur [suivant].



- 4) Si le numéro de téléphone mobile n'est pas encore enregistré, sélectionnez la méthode "Téléphone d'authentification", le pays de votre fournisseur, votre numéro de téléphone mobile et la sélection "M'envoyer un code par SMS" puis cliquez sur [suivant].



<p>5) Vous recevrez ensuite un SMS contenant un code de vérification.</p>	
<p>6) Ce code de vérification est écrit dans le champ de saisie, puis vérifié à l'aide du bouton [suivant].</p>	
<p>7) Vous allez être dirigé dans votre compte Office 365. La liste de vos outils déjà installés (Outlook, Teams, Word, Excel, PowerPoint, OneNote, etc.) se trouve dans la colonne à gauche de votre écran. Nous vous recommandons d'installer les applications correspondantes sur votre ordinateur personnel en cliquant sur le lien 'Installer Office' (en haut à droite). Vous n'aurez ainsi pas besoin de vous connecter à votre compte pour travailler avec ces logiciels.</p>	

En cas de problème, vous pouvez appeler notre support informatique (heures de bureau) au numéro de téléphone 079 528 27 02.